

受付月日	担当

【公共工事請負業者用】

平成 年 月 日

緑のリサイクルプラント リサイクル製品注文書

所在地

会社名

代表者

㊞

下記の通りリサイクル製品を注文いたします。

受託工事名称					
工事箇所					
現場責任者	担当部署	氏名			㊞
連絡先	TEL	FAX			
製品購入予定日	平成 年 月 日 頃	確定日	平成 年 月 日	午前・午後	
注文製品名	数量(袋・重量)	単価 (消費税込)	金額	備考	
はまっ子ユーキ(袋詰め 10Kg)	袋	¥206/袋			
はまっ子ユーキ(バラ)	Kg	¥57/10Kg			
生チップ(バラ)	Kg	¥33/10Kg			
発酵チップ(バラ)	Kg	¥33/10Kg			
合計				(消費税含)	

【備考】

1. 注文書の送付期限

リサイクル製品の準備がございますので、ご購入予定の1週間前まで(生チップは1ヶ月前まで)に本書(押印済み)をFAXにて送付願います。確認後、受付確認書をFAXにて返送いたします。

2. 注文書記載等の注意事項

- (1) ご注文数量は正確にお願いします。
- (2) 購入予定日が未定の場合は、「〇月△旬頃」等の記載でも結構です。

3. その他の連絡事項

- (1) 購入予定日が未定で注文された場合は、購入確定日の1週間前までに、本注文書によりFAXにてご連絡願います。

※ リサイクル製品の受け渡しは「緑のリサイクルプラント内」のみとなりますので、予めご了承願います。

緑のリサイクルプラント管理事務所

横浜市旭区上白根町1142-5

電話 045-958-3028

FAX 045-958-3029